



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PUCCIANO" – BISIGNANO

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado

87043 –Piazza Collina Castello, 5 – Bisignano (CS) – ☎ Ufficio - 0984/951587

Cod. Mecc. CSIC8AJ00L – C.F. 98094240789 – **Codice Univoco: UF6QX2 – Codice IPA**

istsc_csic8aj00l SITO: <http://www.icpuciano.edu.it> E-MAIL: csic8aj00l@istruzione.it

PEC: csic8aj00l@pec.istruzione.it

Al D.S. dell'I.C. G. Puciano
Al Collegio dei docenti

*Il/ La sottoscritto/a.....
docente di....., presso questo Istituto*

dichiara la propria disponibilità,

per l'anno scolastico in corso,

a candidarsi/riconfermare

per il suindicato incarico nell'ambito dell'Area 1 GESTIONE PTOF (autoanalisi – bilancio sociale – PDM – coordinamento del NIV e del RAV); e dichiara di essere a conoscenza dei compiti attribuiti alla suddetta funzione:

- ✚ Predisposizione ed informatizzazione del materiale per l'aggiornamento del PTOF;
- ✚ Promozione e visibilità PTOF sul territorio (collaborazione con il responsabile sito web)
- ✚ Gestione coordinamento delle attività programmate nel PTOF;
- ✚ Monitoraggio e valutazione delle attività del PTOF (in collaborazione con i docenti delle altre funzioni strumentali), in particolare della progettazione didattica, del curricolo verticale di Istituto (3-14 anni) e delle attività di ampliamento dell'offerta formativa;
- ✚ Verifica attenta e puntuale del percorso seguito da questa Istituzione Scolastica al fine di migliorare la produttività e la qualità della sua Offerta Formativa, ma anche per apprezzare le proprie risorse e potenzialità;
- ✚ Coordinamento e gestione delle procedure inerenti le prove INVALSI;
- ✚ Analisi degli esiti delle prove INVALSI e loro implicazioni ai fini del miglioramento;
- ✚ Aggiornamento degli strumenti per l'autovalutazione di Istituto;
- ✚ Promozione dell'idea di autovalutazione e autoanalisi di Istituto;
- ✚ Costruzione di strumenti per la raccolta dati;
- ✚ Partecipazione alle riunioni di staff per il coordinamento delle attività;
- ✚ Collaborazione con il D.S.;
- ✚ Collaborazione con gli uffici amministrativi per i relativi adempimenti;
- ✚ Relazione al Collegio dei docenti, in forma verbale e scritta, sullo stato di realizzazione delle attività inserite nel Piano dell'Offerta Formativa alla fine dell'anno.

*Si allega alla seguente domanda:

una sintesi delle esperienze precedenti afferenti l'area d'interesse e C.V.

*solo per le nuove candidature

Il docente
